

Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2019

№ 1722

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами и учреждениями администрации Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Чайковского городского округа

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами и учреждениями администрации Чайковского городского округа.

2. Признать утратившим силу:

2.1 постановление администрации города Чайковского от 21 марта 2019 г. № 590 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами и учреждениями администрации города Чайковского»;

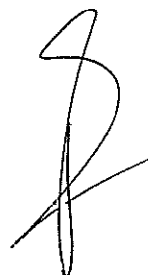
2.2 постановление администрации города Чайковского от 22 мая 2019 г. № 994 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами и учреждениями администрации города Чайковского, утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 21 марта 2019 года № 590».

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

И.о. главы городского округа-
главы администрации
Чайковского городского округа



А.В. Агафонов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 23.10.2019 № 1722

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, предоставляемых органами и учреждениями администрации Чайковского городского округа

№	Наименование муниципальной услуги	Орган, учреждение, предоставляющее муниципальную услугу
1. Муниципальные услуги в сфере образования		
1.1	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию	Управление образования
1.2	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Управление образования
1.3	Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные организации	Управление образования
1.4	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Управление образования
1.5	Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования	Управление образования
1.6	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	Управление образования
1.7	Предоставление путевок в стационарные организации отдыха и оздоровления детей	Управление образования

2. Муниципальные услуги в сфере архитектуры и градостроительства		
2.1	Выдача градостроительного плана земельного участка	Управление строительства и архитектуры
2.2	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства	Управление строительства и архитектуры
2.3	Внесение изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства	Управление строительства и архитектуры
2.4	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Управление строительства и архитектуры
2.5	Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию	Управление строительства и архитектуры
2.6	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности	Управление строительства и архитектуры
2.7	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Управление строительства и архитектуры
2.8	Прием документов и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	Управление строительства и архитектуры
2.9	Подготовка и направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Управление строительства и архитектуры

2.10	Подготовка и направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Управление строительства и архитектуры
2.11	Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту недвижимости	Управление строительства и архитектуры
2.12	Подготовка и выдача акта завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Управление строительства и архитектуры
3. Муниципальные услуги в сфере имущественных отношений		
3.1	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел имущественных отношений)
3.2	Предоставление в аренду муниципального имущества	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел имущественных отношений)
3.3	Предоставление муниципального имущества в собственность	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел имущественных отношений)
3.4	Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел имущественных отношений)
4. Муниципальные услуги в сфере земельных отношений		
4.1	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)

4.2	Предоставление в собственность, в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)
4.3	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)
4.4	Согласование местоположения границ земельных участков	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)
4.5	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)
4.6	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)
4.7	Выдача решения о размещении объектов на землях или земельных участках находящихся в государственной или муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитутов	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел земельно-лесных отношений)
4.8	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел по работе с наружной рекламой и НТО)
5. Муниципальные услуги в сфере реализации жилищных программ		
5.1	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел реализации жилищных программ)

5.2	Прием заявлений, документов по признанию граждан малоимущими в целях признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел реализации жилищных программ)
5.3	Прием заявлений, документов в целях постановки на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел реализации жилищных программ)
5.4	Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел реализации жилищных программ)
5.5	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Управление земельно-имущественных отношений (Отдел реализации жилищных программ)
6. Муниципальные услуги в сфере ЖКХ		
6.1	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым	Управление ЖКХ и транспорта (Отдел жилищно-коммунального хозяйства)
6.2	Выдача разрешения на производство земляных работ	Управление ЖКХ и транспорта (Отдел жилищно-коммунального хозяйства)
7. Муниципальные услуги в сфере природопользования		
7.1	Регистрация заявления о проведении общественной экологической экспертизы	Управление ЖКХ и транспорта (Отдел охраны окружающей среды и природопользования)
8. Муниципальные услуги в сфере дорожного хозяйства и транспорта		
8.1	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	Управление ЖКХ и транспорта (Отдел транспортного обслуживания)

9. Муниципальные услуги в сфере архивного дела		
9.1	Предоставление архивных справок	МБУ «Архив Чайковского городского округа»
9.2	Выдача архивных копий, архивных выписок по запросам юридических и физических лиц	МБУ «Архив Чайковского городского округа»
10. Прочие услуги		
10.1	Регистрация устава территориального общественного самоуправления	Управление внутренней политики и общественной безопасности
10.2	Предоставление информации справочного характера (справки о наличии печного отопления, выписки из финансово-лицевого счета, выписки из похозяйственных книг, иных справок и иных документов)	Территориальные отделы администрации Чайковского городского округа
10.3	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	Отдел социального развития администрации Чайковского городского округа